

Compte rendu de conseil d'école n°3

Le conseil d'école s'est réuni le 12/06/2017 pour traiter les points suivants :

1. Rythmes scolaires
2. Rentrée
  - Calendrier
  - Effectif de l'école
  - L'équipe éducative (enseignants et ATSEM)
  - Moyens alloués à l'école
3. Constitution de la commission électorale en vue des prochaines élections des représentants des parents d'élèves
4. Bilan du projet d'école, des actions éducatives organisées par la coopérative scolaire
5. Périscolaire : restauration, NAP, garderie, transport scolaire
6. Sécurité
7. Travaux, aménagement ou entretien des locaux
8. Questions diverses adressées par les parents d'élèves

Participants

Représentants de l'Education Nationale

		Présent	Excusé
Inspectrice de l'éducation nationale	Mme Notebaert		x
Directrice et enseignante	Mme Grimont	x	
Equipe enseignante	Mme Pacaud	X	
	Mme Vasseur	x	
	Mme Chavallier		X
	Mme Billaud		X

Représentants de la mairie

		Présent	Excusé
Maire	Mr Langlois		X
Adjointe aux affaires scolaires	Mme Lassagne	x	
Conseillère municipale	Mme Engelhard	x	

Représentants de la communauté de communes

		Présent	Excusé
Vice-Président du service enfance et jeunesse CAP Val de Saône	Mr Sordel	x	
Responsable du pôle périscolaire	Mme Delavesne	x	

Représentants des parents d'élèves : 4 sièges

		Présent	
Mme Romualdo	titulaire	x	
Mme Colin	titulaire		X
Mr Merle	titulaire	x	
Mme Blanchard	titulaire	x	

## 1. Rythmes scolaires

Nous avons été informés vendredi 9 juin par l'inspectrice de circonscription que notre école faisait partie des collectivités qui ont émis le souhait d'un retour à la semaine de quatre jours pour la rentrée prochaine conformément au **projet de décret** Blanquer. Cette demande est soumise à l'avis des conseils d'école et de la direction des services académiques.

Le conseil d'école a donc rajouté ce point à l'ordre du jour sans avoir pu recueillir l'avis des parents et sans avoir eu de précisions. Un échange verbal a lieu au sein du conseil. Le décret ne paraissant que le 21 juin aucune indication sur l'organisation du temps scolaire de l'élève dans son ensemble n'a été précisée (horaires, nombre de semaines de classe...). **Il n'a donc pas été possible au conseil d'exprimer un avis.** Un conseil d'école extraordinaire sera programmé ultérieurement.

### 1. Rentrée 2017-2018

- Calendrier

La rentrée scolaire des élèves est fixée au lundi 4 septembre 2017.

Pour les tout-petits et les petits, une rentrée échelonnée est organisée. Les parents concernés seront informés de la date de rentrée pour leur enfant par courrier début août.

- Effectif de l'école prévu pour la rentrée

Prévisions du 07/06/17

	TPS	PS	MS	GS	EFFECTIF DE L'ECOLE
Nombre d'élèves	9	28	26	29	94

- L'équipe éducative et les besoins de l'école

#### ATSEM :

**La directrice s'inquiète du non remplacement du poste d'ATSEM occupé par Mme Annie Decosne, qui part en retraite. Cette perte représente un poste à temps complet sur le temps scolaire.** Il y a deux ans, l'école a déjà perdu un demi-poste d'ATSEM sur le temps scolaire. La directrice rappelle les besoins de l'école et demande la prise en compte des tout-petits. Elle demande aussi la poursuite de l'aide de la municipalité pour la mise en place du plan Vigipirate (prise en compte dans les emplois du temps des ATSEM). La disposition des locaux implique aussi des besoins pour les classes de moyens-grands (passages aux toilettes, habillage...), sans parler de l'animation des ateliers en classe.

Remarque : Les tâches annexes que doivent accomplir des ATSEM sur le temps scolaire (circulation, bus, cantine le mercredi) pénalisent le fonctionnement de l'école: cette année sur le temps d'accueil du matin une seule ATSEM est présente dans l'école. La situation risque de se compliquer avec le non remplacement du poste de Mme Decosne.

**Demande : La directrice s'inquiète de n'avoir pas de précision sur l'affectation des ATSEM prévue pour son école à la rentrée. Elle a besoin des plannings des agents fin juin pour pouvoir organiser le fonctionnement de l'école et des classes à la prochaine rentrée.**

### **L'équipe enseignante à la rentrée:**

Mesdames Sylvie Grimont et Séverine Vasseur seront en poste à temps plein ; Madame Nathalie Pacaud sera en poste à temps partiel ; Madame Angélique Caro a été nommée à titre définitif dans l'école et sera en poste à temps partiel à la rentrée.

### **Les AVS :**

Deux AVS doivent être nommées pour l'accueil de quatre enfants en situation de handicap.

- **Moyens alloués à l'école par la municipalité**

La dotation pour l'achat des fournitures scolaires sera la même que l'an dernier.  
La subvention mairie pour les activités d'éveil sera renouvelée l'an prochain.

Informatique : 4 ordinateurs sur 8 sont en panne. Mme Lassagne nous informe qu'un lot de 6 ou 8 tablettes va être fourni aux écoles maternelles.

La directrice demande tout de même 4 ordinateurs de récupération car nous avons des logiciels d'apprentissage que nous tenons à continuer d'exploiter.

Mme Lassagne va contacter Mr Legay (responsable informatique de la mairie) pour transmettre cette demande.

## **2. Constitution de la commission électorale** en vue des prochaines élections des représentants des parents d'élèves

Mr Merle et Mme Colin dont les enfants quittent l'école pour le CP cesseront leurs fonctions. Nous les remercions pour leur engagement et leur soutien. Les représentants des parents d'élèves doivent néanmoins assurer leur fonction jusqu'aux prochaines élections.

Doivent être désignés en vue d'organiser les prochaines élections et constituer le « bureau des élections » :

- Un enseignant : Mme Vasseur
- Deux parents d'élèves : Mme Blanchard, Mme Romualdo

Ces deux représentants prendront contact avec la directrice en début d'année pour se présenter lors de la réunion de rentrée, puis pour recueillir les informations liées aux prochaines élections.

**Dès à présent, tout parent désireux de s'informer sur le rôle de représentant de parents d'élèves pourra les contacter (coordonnées au tableau d'affichage, près du bureau de direction) ou contacter la directrice de l'école.**

### 3. Bilan du projet d'école, des actions éducatives organisées par la coopérative scolaire

	Date	Observations
<b>Noël</b>	décembre	Les enfants ont vu un spectacle de marionnettes « Le cadeau du Père Noël ». Le Père Noël est venu nous rendre visite; il a distribué des papillotes et un goûter. A la rentrée de janvier les enfants ont trouvé des cadeaux sous le sapin ! <b>Financé par la subvention Noël de la mairie et par la coopérative de l'école.</b>
<b>Bibliothèque de l'école</b>	année scolaire	<b>Dans le cadre du volet artistique et culturel du projet d'école</b> , les moyens de la classe 2 se sont initiés au principe du classement des livres pendant les APC.
<b>Ateliers philo, Projet yoga</b>	année scolaire	<b>Dans le cadre du volet amélioration du climat scolaire du projet d'école</b> , chaque classe a travaillé sur les règles de vie et les émotions. Les élèves de grande section auront eu deux interventions de la conseillère pédagogique en philo sur le thème de la différence et sur l'expression des sentiments. <b>Achat de livres financé par la coopérative scolaire.</b>
<b>Carnaval de l'école</b>	mars	Le carnaval des enfants a été organisé par l'école. (Contribution de la coop pour l'achat des ballons de baudruche et les photos).
<b>Exposition Arts visuels</b>	avril	<b>Dans le cadre du volet artistique et culturel du projet d'école</b> , les élèves ont exposé leurs productions dans la bibliothèque sur le thème art et nature. L'exposition a été ouverte aux familles. Les classes de grands ont bénéficié de l'intervention d'une artiste peintre amateur pour la réalisation d'une peinture au couteau sur toile. <b>Achat d'accessoires financé par la coopérative.</b>
<b>Liaison GS-CP</b>	mai/ juin	<b>Mai</b> : Les élèves de grande section ont participé à une rencontre sportive aux côtés des CP à l'école Jean Moulin. <b>Fin juin</b> : les GS visiteront l'école élémentaire Jean Moulin guidés par leurs camarades de CP. Ils participeront à des ateliers pédagogiques et partageront un goûter. Une synthèse pédagogique sur l'apprentissage de la lecture a été élaborée par la circonscription et a été diffusée aux enseignantes de GS et de CP. Un conseil de cycle GS-CP sera organisé en juin afin que les enseignantes puissent aménager la transition entre l'école maternelle et l'école élémentaire.
<b>Sortie musée</b>	mai	<b>Dans le cadre du volet artistique et culturel du projet d'école</b> , les classes 3 et 4 se sont rendues au musée des beaux-Arts de Dole. Cette visite leur a permis de découvrir un musée et de participer à un atelier de création. Le pique-nique au parc de Tavaux a fait la joie des enfants le midi. <b>Entrées gratuites. Transport en bus financé par la coopérative scolaire.</b>
<b>Projet oiseaux</b>	mai	<b>Dans le cadre d'un projet commun sur l'exploration du monde vivant animal</b> , les enseignantes ont souhaité travailler sur le thème des oiseaux. Les « Chouettes du cœur » sont venues présenter des rapaces à toutes les classes. <b>Financé par la coopérative scolaire.</b>
<b>Projet jardinage</b>	19 juin	<b>Dans le cadre du volet « améliorer le climat scolaire » du projet d'école</b> , le projet jardinage sera poursuivi par toutes les classes. Après la visite des serres municipales, les élèves rapporteront une plante pour fleurir eux-mêmes leur école.
<b>Spectacle musical</b>	20 juin	Les élèves assisteront à un spectacle musical joué par François Gillard « La musique du jardin ». <b>Financé par la coopérative scolaire.</b>
<b>Liaison APC et périscolaire : Projet théâtre</b>	30 juin	<b>Dans le cadre des APC</b> , les grands de la classe 4 se sont essayés au théâtre (élèves volontaires). Sur le temps périscolaire les élèves ont construit des décors. Les grands de la classe 4 présenteront leurs pièces aux autres élèves de l'école sur le temps scolaire. <b>Les parents des élèves de la classe sont invités vendredi 30 juin à 16h00.</b>

<b>Chant GS/PS</b>	Année scolaire	<b>Dans le cadre des apprentissages « Les arts du son »</b> , les grands (classe 4) et les petits/tout-petits (classe 1) se sont retrouvés avec plaisir tous les jeudis matins en salle de motricité pour chanter.
--------------------	----------------	--

#### **Bilan des actions de la coopérative :**

La participation des familles aux actions organisées par la coopérative a contribué à la réalisation de projets variés et riches qui ont nourri la vie de l'école et la curiosité des enfants. Les recettes de l'année ont été utilisées par les classes pour leurs projets et par l'école pour les actions éducatives communes citées dans le tableau ci-dessus. La subvention de la mairie a contribué au financement des actions organisées pour Noël, et à la diminution du coût des autres actions éducatives. **Le bilan financier de la coopérative sera transmis lors du premier conseil d'école de l'année prochaine.**

#### **4. Périscolaire : restauration, NAP, garderie, transport scolaire**

**NAP, cantine et périscolaire :** Les effectifs sont en hausse. Les tarifs sont en baisse. **A la rentrée une application permettra aux familles de s'inscrire en ligne. Une information sera distribuée aux familles pour les avertir de l'ouverture du service.**

Les élèves ont apprécié de réaliser les décors de théâtre pour la classe 4.

**Bus :** La municipalité met en place un service de bus « à la carte » pour les familles. La directrice demande que l'école dispose à l'avance d'une liste écrite des élèves inscrits chaque jour. Une procédure d'inscription à ce service doit être envisagée, comme pour la cantine. Il serait utile de disposer également du numéro de téléphone de l'animatrice du bus.

**L'adjointe proposera une solution plus sûre pour la rentrée.**

#### **5. Sécurité**

La municipalité a constitué un dossier pour obtenir des aides à l'amélioration de la sécurité des écoles.

#### **6. Travaux, aménagement ou entretien des locaux**

**Travaux réalisés :** La peinture des toilettes et les bancs casiers du côté des petits ont été réalisés. L'équipe de l'école et les parents ont été grandement satisfaits de ces réalisations. Le placard pour le stockage du matériel de ménage a été réalisé (toilettes des grands).


**Travaux prévus prochainement :** Peinture du couloir des petits et peinture de la classe 1. Les stores de la classe 4 et de la bibliothèque seront posés.


Le poste informatique de direction qui est hors service sera remplacé pour septembre.

**Travaux demandés : (tableau ci-dessous)**

**Rappel : Mise à jour des plans d'évacuation.**

**Nouvelle demande : Pose d'un lavabo classe 4 pendant l'été.**

	Demandes	Suite donnée aux demandes par la municipalité
<b>Informatique</b>		
<b>Poste de direction</b>	Demande de renouvellement du poste informatique du bureau qui est hors service depuis octobre.	Il doit être installé pour septembre 2017.
<b>Salle informatique</b>	Une maintenance a été effectuée mais seuls 4 postes sur 8 sont en état de fonctionnement. (vétusté)	4 ordinateurs à remplacer 6/8 tablettes prévues
<b>Cour de l'école/Accès</b>		
<b>Cour : problèmes d'écoulement, de terre, de clôture, de déformations importantes du goudron, trous...</b>	La réfection du revêtement et de la clôture a été demandée en 2011. Projet de cour plus ludique est souhaité : intégrer un circuit vélo au projet, un coin jardinage, un coin repos pour les petits...	Elle va être proposée au budget.  <i>L'ensemble du conseil note que c'est la même réponse depuis 6 ans.</i>
<b>Corbeilles à papiers</b>	A rénover. Choisir un modèle simple sans risque de blessure au cas où les enfants tombent dessus. Celle du fond de la cour peut être supprimée.	En attente
<b>Accès à l'école</b>	Demande de mise en zone 30 de la rue Malmanche, car le panneau actuel est trop loin. Novembre 2014  Le panneau indicateur « rue V. Plaizant » est effacé.	Coût trop important. A étudier.
<b>Porte du hall</b>	Fuites d'eau (joint). Les stores sont hors d'usage.	
<b>Sécurité/évacuation</b>	Une clé supplémentaire souhaitée pour les maîtres (temps partiels)	Sera vu avec les services techniques.
<b>PPMS : attentat intrusion</b>	Des demandes ont été faites en conseil d'école extraordinaire en 2016. Renforcer les portes des classes ou création d'une issue de secours côté des petits.	Une étude a été réalisée. La municipalité a déposé un dossier de demande de subventions.
<b>Plans d'évacuation</b>	Demande de remise à jour des plans suite à la création de la salle de motricité dans les zones d'affichage obligatoire.	En cours.
<b>Parties communes</b>		
<b>Salle de motricité</b>	Les rideaux prévus dans le projet n'ont pas été posés.	En attente.
<b>Toilettes adultes (côté petits)</b>	Renouvellement de la lunette.	
<b>Toilettes petits</b>	Demande d'un dérouleur collectif en <b>distribution feuille à feuille</b> (car les petits ont du mal avec les rouleaux).	
<b>Couloir petits</b>	Peinture.	Prévu été 2017.
<b>Couloirs grands</b>	La peinture jaune s'écaille et des morceaux se détachent.	
<b>Toilettes des grands</b>	Certaines chasses n'ont pas beaucoup de pression.	
<b>Placards intégrés hall</b>	Redresser la porte pliante du fond qui est déformée Elle force et sort de ses gonds.	Demande de réparation (redresser).

<b>Stockage du matériel de ménage</b>	Placard dans le WC des grands.	Placard réalisé.
<b>Evier de cuisine</b>	Renouvellement de l'évier. <b>Très important : évier identique souhaité</b> (2 grands bacs carrés) : →pour poser les seaux de lavage →pour séparer le lavage des pots de peinture/ménage du lavage des verres	Modèle souhaité. 
<b>Evier de la laverie</b>	Idem	
<b>Dormette</b>	Création d'un placard à portes coulissantes pour le rangement des draps et couvertures. <i>Le placard actuel est un placard de récupération de bureaux.</i>	
<b>Classes</b>		
<b>Classe 1</b>	Porte d'entrée voilée : s'ouvre seule. Peinture et sol PVC. Création de placard à portes coulissantes pour le rangement.	Peinture prévue été 2017.
<b>Classe 4</b>	Demande de stores pour se protéger du soleil.	Les stores vont être installés et les vitres sales changées. Pas de date.
<b>Classe 4</b>	Demande de pose d'un revêtement de sol en PVC : →pour atténuer le bruit du parquet →pour des raisons d'hygiène : (permettre le lavage et éviter l'encrassement des chaussons par la cire).	Cette demande date de plus de 5 ans.
<b>Bibliothèque</b>	Demande de pose de stores pour se protéger du soleil.	Les stores vont être installés. Pas de date.
<b>Salle de motricité</b>	Les stores demandés dans le projet n'ont pas pu être pris en compte (budget).	

## 7. Questions diverses adressées par les parents d'élèves

Pas de questions.

\*\*\*\*\*